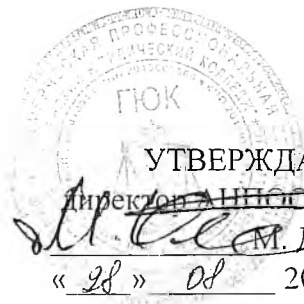


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
АНПОО «ГРОЗНЕНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета  
от 27.08.2020 г.

Протокол № 01



УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНПОО «ГЮК»

М. Д. Омаров

« 28 » 08 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
АНПОО «ГРОЗНЕНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Грозный, 2020

## **1. Общие положения**

Студенческий совет (далее — Студсовет) АНПОО «Грозненский Юридический Колледж» (далее — Колледж), является органом студенческого самоуправления и создан с целью обеспечения эффективного участия студентов в жизни Колледжа и для решения их текущих проблем.

Студсовет действует на основании Положения о студенческом совете АНПОО «Грозненский Юридический Колледж» и действующего законодательства РФ.

Студсовет руководствуется в своей работе принципами добровольности, равноправия, законности, гласности, большинства голосов.

Студсовет самостоятельно определяет свою структуру и создает соответствующие структурные подразделения.

## **2. Цели и задачи студсовета**

2.1 Основными целями Студсовета являются:

- повышение уровня общественного статуса студентов в жизни Колледжа;
- повышение интереса студентов к получению профессии и дальнейшему самоопределению;
- воспитание гражданского сознания и правовой культуры, уважение к правам человека;
- создание необходимых условий для поддержания деловой активности и развития творческого потенциала;
- создание атмосферы студенческого единства;
- активное участие в формировании и реализации молодежной политики, реализуемой на региональном и муниципальном уровнях.

2.2 Основными задачами Студсовета являются:

- формирование общественного мнения в пользу повышения общественной значимости студентов;
- организация и координация совместной деятельности учебных групп;
- пропаганда положительного опыта деятельности учебных групп;
- оказание консультационных, методических и информационных услуг;
- организация досуга студентов;
- поддержание интереса к здоровому образу жизни среди студентов;
- организация и проведение совместных программ и мероприятий с общественными организациями и учреждениями;
- решение текущих проблем студентов.

### **3. Основные направления деятельности Студсовета**

#### **3.1 Содействие эффективности учебного процесса:**

- оформление информационных листов по итогам ежемесячного анализа успеваемости и посещаемости занятий;
- оказание помощи в организации предметных олимпиад;
- проведение конкурса «Лучшая группа года»;
- проведение рейтинга по итогам полугодия «Лучший в...».

#### **3.2 Поддержание и развитие традиций колледжа:**

- организация и оказание помощи в проведении традиционных праздников;
- назначение дежурных групп, ответственных за проведение праздников;
- организация и оказание помощи в проведении профессиональных творческих конкурсов;
- разработка студенческих ритуалов.

#### **3.3 Содействие научно-исследовательской деятельности студентов:**

- оказание помощи в организации студенческих конференций;
- организация конкурсов рефератов;
- организация Дней защиты специальности.

#### **3.4 Поддержка социальных инициатив:**

- участие в комиссии по контролю за качеством питания, распределению стипендий;
- участие в проектах Чеченского государственного университета и Министерства по делам молодежи Чеченской Республики;
- содействие сотрудничеству с центром по профилактике и борьбе со СПИДом.

#### **3.5 Развитие художественного творчества:**

- организация персональных выставок студентов;
- оказание помощи в оформлении выставок;
- оказание помощи педагогам дополнительного образования;
- оказание помощи библиотеке в организации конкурсных программ и встреч с деятелями культуры.

#### **3.6 Формирование здорового образа жизни:**

- оказание помощи в реализации комплексных программ профилактики вредных привычек;
- оформление информационных стендов, оказание помощи в организации Дней здоровья и массовых мероприятий, участие в спортивных мероприятиях;
- проведение силами физоргов оздоровительных пятиминуток,

#### **3.7 Информационная поддержка деятельности Студсовета:**

- организация работы информационного стенда;
- создание Интернет-страницы;

— информирование студентов о планируемых мероприятиях.

### 3.8 Участие в благоустройстве колледжа:

— проведение рейдов по проверке генеральной уборки закрепленных за группами помещений;

— проведение традиционного субботника «Зеленый двор» и конкурса на лучшую аудиторию.

## **4. Организационная структура Студсовета**

4.1 Органами студенческого самоуправления являются студенческий совет, совет старост (старостат), которые избираются сроком на 1 год.

4.2 Высшим органом студенческого самоуправления является общее собрание, которое созывается 1 раз в год и заслушивает отчет студенческого совета, избирает новый состав. Каждая учебная группа имеет право выдвинуть на общее собрание своих делегатов в составе не более 3 человек.

4.3 В состав студенческого совета могут входить старосты групп, выборные представители от групп, а также самовыдвиженцы.

4.4 Студенческий совет работает по плану, который утверждается на расширенном совете старост.

4.5 В организационную структуру студенческого совета входят председатель Студсовета, его заместитель, секретарь, сектора, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности, а именно:

- учебный сектор,
- культурно-массовый сектор,
- спортивно-оздоровительный,
- трудовой,
- оформительский.

4.6 Заседания студенческого совета собираются 1 раз в месяц. Заседание студенческого совета считается действительным, если на нем присутствует 50% избранных членов Студсовета.

4.7 Ответственные за деятельность секторов отчитываются о проделанной работе 1 раз в полугодие.

4.8 Члены Студсовета, не выполняющие возложенных на них обязанностей, могут быть отозваны из Студсовета на общем собрании.

4.9 Решения студенческого совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» может быть сделано переголосование, в противном случае председатель студенческого совета имеет право решающего голоса.

4.10 Председатель Студсовета, его заместитель, секретарь избираются сроком на 1 год.

4.11 Руководящие лица Студсовета не имеют права единолично решать вопросы, касающиеся избрания членов Студсовета и прекращения их членства, изменения структуры Студсовета, внесения изменений в Положение о студенческом совете колледжа.

4.12 В обязанности секретаря Студсовета входит ведение документации.

## **5. Компетенции и функции Студсовета**

5.1 Студсовет имеет право:

- вносить предложения в организацию учебы, отдыха и быта студентов;
- вносить предложения в организацию трудового и учебного распорядка колледжа;
- защищать права студентов;
- контролировать качество организации питания в столовой и буфете, вносить свои предложения по улучшению организации питания;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни.

5.2 Студсовет обязан:

- организовывать свою работу в рамках федеральных законов и локальных актов, регулирующих деятельность колледжа;
- организовывать учебу старост 1 курсов;
- оказывать содействие старостам учебных групп;
- продуктивно взаимодействовать с администрацией;
- способствовать пропаганде активной жизненной позиции в обществе, привлечению в Студсовет новых членов;
- отчитываться о своей деятельности перед студентами колледжа.

5.3 Старосты групп являются ответственными уполномоченными группы по организации жизнедеятельности учебной группы. Староста группы избирается и переизбирается общим собранием группы. Кандидатура старосты согласуется с мастером, куратором групп. Срок полномочий старосты определяет общее собрание группы.

5.4 Староста группы обязан:

- оказывать помощь в обеспечении условий для проведения учебных занятий в аудиториях и мастерских;
- предоставлять преподавателям и мастерам журналы к началу занятий;
- следить за соблюдением порядка и чистоты в учебных аудиториях;
- помогать мастеру и куратору группы составлять график дежурства в гардеробе, столовой и учебной аудитории;
- помогать мастеру и куратору группы в организации и проведении генеральной уборки закрепленной аудитории;
- своевременно представлять документацию по посещаемости учебных занятий;

- нести ответственность за достоверность представленных в документации данных;
- своевременно информировать группу о планируемых мероприятиях и содействовать мастеру и куратору группы в вовлечении студентов в общественную жизнь колледжа.

#### 5.5 Старосты групп имеют право:

- вносить предложения в организацию учебной и трудовой деятельности группы;
- входить в состав студенческого совета;
- защищать интересы и права студентов группы на разных уровнях;
- давать постоянные и временные поручения в группе и добиваться их выполнения;
- требовать отчета о выполнении поручения;
- организовывать группу на участие в мероприятиях.

### **6. Права и обязанности членов Студсовета**

#### 6.1 Члены Студсовета обязаны:

- соблюдать Положение о студенческом совете Колледжа;
- выполнять решения Студсовета;
- отчитываться о проделанной работе перед Студсоветом.

#### 6.2 Члены Студсовета имеют право:

- участвовать в формировании структуры Студсовета;
- быть информированным во всех мероприятиях Студсовета;
- участвовать в разработке и реализации программ;
- получать необходимую помощь для реализации проектов;
- создавать временный творческий коллектив для реализации проекта из числа студентов колледжа;
- высказывать и отстаивать свое мнение до принятия общего решения.

### **7. Документация Студсовета**

#### 7.1 Студсовет регламентирует свою деятельность на основе следующей документации:

- Положение о студенческом совете колледжа;
- план работы студенческого совета на полугодия;
- список членов студенческого совета;
- протоколы заседаний студенческого совета ;
- протоколы заседания староста;
- текущая документация.

#### 7.2 Сроки хранения документации:

- Положение о студенческом совете Колледжа — постоянно
- план работы студенческого совета на полугодие — 2 года

- список членов студенческого совета — 1 год
- протоколы заседаний студенческого совета — 2 года
- текущая документация — 2 года

## **8. Заключительные положения**

8.1 Данное положение может быть изменено и дополнено на основании региональных и муниципальных документов, регулирующих молодежную политику, а также локальных актов, регулирующих деятельность колледжа.